



Ramon Duarte Vanegas



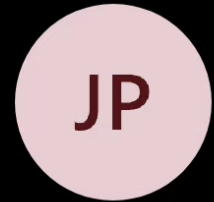
Danna Toloza O



FUNDACION SEREZA YULIETH MAESTRE



Natalia Naranjo Roa



Johanna Catalina Pinzon Perdomo



pilar Carreño



Luis

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 10:00 pm del día 29 de mayo se reúnen por parte de la Alcaldía Local de Teusaquillo Catalina Pinzón profesional encargada del apoyo a la supervisión del contrato 562-2025 del proyecto 2357, Natalia Naranjo como apoyo a la gestión del proyecto 2357, por parte del operador logístico Creightive S.AS, Danna Toloza y como líder de proyecto por parte de la iniciativa para víctimas del conflicto armado Ramón Duarte en compañía de Yulieth Maestre, Luis Valverde y Pilar Carreño.

Objetivo de la reunión es revisar el avance del proceso de certificación de los participantes, presentación y selección de la persona que desarrollara el tercer módulo de formación, establecer el lugar de desarrollo de las sesiones presenciales.

1. Presentación de hoja de vida 3 modulo - Laura Marcela Jaramillo Acosta

Profesional en Arquitectura y Magíster en Planificación y Gestión del Territorio.

Durante la revisión se informó que la profesional cuenta con más de quince (15) años de experiencia en los ámbitos académico y profesional. En el campo académico ha ejercido como docente universitaria en programas de arquitectura, con énfasis en urbanismo, metodologías de dibujo técnico y técnicas para pintura. Asimismo, ha dirigido proyectos de grado y de investigación con énfasis en creación, liderando semilleros de investigación y participando activamente en procesos de desarrollo curricular.

En el ejercicio profesional ha liderado talleres y procesos formativos orientados al desarrollo de habilidades artísticas y creativas. De igual manera, cuenta con experiencia en construcción mediante técnicas vernáculas y el uso de materiales locales, así como en procesos de diseño, exploración creativa y desarrollo de productos fundamentados en la experimentación con fibras, tejidos, tinturas y colorimetría.

Se destacó que desde el año 2021 ha fortalecido su experiencia en el ámbito textil, profundizando en oficios relacionados en la Escuela de Artes y Oficios de Santo Domingo, aplicando estos conocimientos desde una perspectiva técnica y práctica.

2. Metodológica del módulo de formación artística

Durante la sesión se presentó la propuesta metodológica correspondiente al módulo de formación artística, el cual será orientado por las docentes Laura Marcela Jaramillo Acosta y una docente acompañante, ambas vinculadas a la Uniagustiniana.

Se informó que el proceso formativo estará compuesto por doce (12) talleres, desarrollados en modalidad virtual y presencial, divididos en dos fases principales: pintura al óleo sobre lienzo y pintura aplicada a piezas de cerámica.

Fase I. Técnicas básicas de pintura al óleo

Los primeros talleres estarán enfocados en el reconocimiento histórico y conceptual de la pintura al óleo, abordando aspectos relacionados con las características del material, la presentación de los insumos entregados a los participantes, la preparación del lienzo y los ejercicios iniciales de observación y composición.

Posteriormente se desarrollarán contenidos relacionados con teoría del color, exploración de materiales, círculo cromático, colores primarios y secundarios, temperaturas de color, valores tonales, mezclas cromáticas y elaboración de bocetos previos al trabajo sobre lienzo.

En los talleres presenciales se profundizará en el conocimiento técnico del óleo, sus propiedades, diferencias entre pigmentos, niveles de transparencia y opacidad, así como la preparación adecuada del lienzo, incluyendo bastidor, tela, aplicación de fondos acrílicos y manejo de la absorción del soporte.

Asimismo, se trabajarán aspectos relacionados con el uso de pinceles, tipos de trazos, limpieza y conservación de herramientas, además de técnicas fundamentales de pintura como húmedo sobre húmedo, veladuras y esfumado, complementadas con demostraciones prácticas y ejercicios guiados.

La fase culminará con un taller virtual sobre fotografía de obras y preparación para exposición, seguido de una sesión presencial orientada a los acabados finales de las pinturas, aplicación de barnices y resinas, y revisión de detalles técnicos para la presentación de las obras.

Fase II. Técnicas básicas de pintura en cerámica

La segunda fase estará orientada al trabajo artístico sobre piezas de cerámica. Inicialmente se realizará una contextualización histórica de la cerámica pintada y se presentarán los materiales, herramientas y procedimientos para la preparación de las piezas.

Posteriormente se abordarán contenidos relacionados con las características de las superficies tridimensionales, diferencias entre cerámica cocida, cerámica vidriada y yeso, procesos de absorción, adherencia y preparación de las piezas mediante la aplicación de fondos y capas base.

Los participantes desarrollarán ejercicios de diseño y transferencia de bocetos a las superficies cerámicas, realizando intervenciones progresivas mediante la aplicación de técnicas pictóricas adaptadas a objetos tridimensionales.

En las sesiones prácticas se trabajará el desarrollo detallado de las piezas, aplicación de sombras, profundidades, texturas, correcciones, refuerzo de color y técnicas especializadas como wash y dry brush, orientadas a mejorar acabados y resaltar elementos decorativos.

Finalmente, se desarrollará una sesión virtual sobre aplicación de resinas de protección, montaje de bases y preparación de las piezas para exhibición, complementada con el registro fotográfico para portafolios artísticos.

Muestra artística comunitaria

Como actividad de cierre del proceso formativo se realizará una muestra artística comunitaria en las instalaciones de la Alcaldía Local, en la cual los participantes expondrán las obras desarrolladas durante el módulo. La actividad contará con la participación de familiares, vecinos y comunidad en general, y permitirá a cada participante presentar su obra, compartir su proceso creativo y socializar las técnicas aprendidas durante el desarrollo de los talleres.

Se informó igualmente que esta propuesta metodológica ya había sido socializada previamente con el equipo del proyecto para su respectiva revisión y validación.

3.Certificación del segundo módulo

Johanna Catalina Pinzón consultó sobre el número de certificados correspondientes al primer corte del proceso formativo, informándose que se cuenta con 25 certificaciones emitidas.

Respecto al segundo corte, Danna Toloza informó que el último taller se desarrollaría ese mismo día, debido a un ajuste en la programación, y que posteriormente Yulieth Maestre tendría plazo hasta el fin de semana para consolidar y entregar el tamizaje correspondiente.

Yulieth Maestre manifestó que ya cuenta con los listados de asistencia recopilados y que únicamente se encuentra pendiente la realización del último taller para consolidar la información y efectuar el tamizaje global. Indicó que, preliminarmente, entre 24 y 25 participantes podrían culminar satisfactoriamente el proceso y graduarse.

Catalina Pinzón solicitó especial atención al número de certificados disponibles, recordando que, si se suman los 25 certificados del primer corte y aproximadamente 25 del segundo, únicamente quedarían disponibles 10 certificaciones adicionales. Por lo anterior, se pidió controlar el número de beneficiarios certificados para evitar expectativas que no puedan ser cubiertas por la disponibilidad existente.

Ramón Duarte aclaró que inicialmente el último módulo no contemplaba certificación; sin embargo, se acordó que, de existir disponibilidad de certificados, estos podrán ser entregados hasta agotar el número existente.

Yulieth Maestre se comprometió a remitir el tamizaje consolidado a más tardar el domingo para definir el número definitivo de personas certificadas.

3.1 Entrega de certificados del segundo módulo

Johanna Catalina Pinzón informó que los certificados del segundo módulo deberán ser entregados a la alcaldesa para firma el día 9 de junio, razón por la cual es necesario definir oportunamente el lugar donde se realizará la ceremonia de entrega.

Danna Toloza manifestó que tiene previsto entregar los certificados organizados el día 4 de junio, siempre que la información definitiva sea recibida dentro de los tiempos establecidos.

Se acordó revisar la logística del evento y definir si la ceremonia se realizará en la Alcaldía o en la Fundación, considerando la disponibilidad y desplazamiento de la alcaldesa.

4. Definición del lugar de realización del tercer módulo

Se revisó el cronograma de talleres presenciales del tercer módulo, evaluando la conveniencia de realizarlos en las instalaciones de la Fundación Sereza o en la Alcaldía.

Durante la discusión se identificó que los materiales de trabajo, especialmente los relacionados con cerámica y pintura, son delicados y susceptibles de daño durante el transporte. Asimismo, se indicó que el traslado permanente de dichos elementos generaría dificultades logísticas y costos adicionales.

Yulieth Maestre informó que la Fundación cuenta con espacios para almacenar los materiales y dispone de mobiliario para el desarrollo de las actividades, aclarando que algunas de las sillas son utilizadas habitualmente para población infantil, aunque existen otras alternativas para atender las necesidades de los participantes.

Por su parte, Luis manifestó la importancia de garantizar condiciones adecuadas para todos los asistentes, especialmente en lo relacionado con mobiliario y comodidad.

Luego de analizar las condiciones operativas y logísticas, los participantes acordaron realizar la totalidad de las sesiones presenciales programadas para el mes de junio en las instalaciones de la Fundación Sereza, decisión que permitirá optimizar recursos, facilitar el manejo de materiales y garantizar continuidad en los procesos desarrollados por los participantes.

En consecuencia, Catalina Pinzón informó que procederá a cancelar las reservas de los espacios previamente gestionados en la Alcaldía.

5. Convocatoria a participantes

Se solicitó fortalecer el proceso de convocatoria para los beneficiarios del proyecto, tanto para la ceremonia de entrega de certificados del segundo módulo como para el desarrollo del tercer módulo de formación.

La convocatoria deberá incluir información clara sobre fechas, horarios, dirección, recomendaciones y demás orientaciones necesarias para garantizar la participación de los beneficiarios.

6. Revisión del diseño de los delantales

Danna Toloza informó que la empresa encargada de la elaboración y bordado de los delantales solicitó un archivo compatible con las máquinas de bordado para la elaboración del logo requerido.

Yulieth Maestre recordó que dentro de la descripción inicial del ítem se contempló expresamente la creación del diseño, actividad que incluso fue considerada dentro de las cotizaciones recibidas durante el proceso de formulación de los requerimientos.

Durante la reunión se revisó la descripción del ítem, verificando que contemplaba la elaboración de 15 delantales en material dril color verde oliva, con bordado full color y diseño incluido para el bordado.

Natalia Naranjo explicó que, durante el proceso de cotización, se remitió a los proveedores la descripción completa del requerimiento junto con la imagen de referencia del logo que debía incorporarse en los delantales.

Catalina Pinzón precisó que la Alcaldía cuenta con la trazabilidad documental correspondiente, evidenciando que el requerimiento fue enviado a los proveedores con la especificación de incluir el diseño dentro del servicio contratado.

Finalmente, se acordó que Danna Toloza verificará nuevamente con el proveedor las condiciones de la cotización y la inclusión del diseño dentro del valor previamente aprobado.

7. Requerimientos de elementos para conmemoración de víctimas

Catalina Pinzón recordó que en comités anteriores se solicitó la remisión de soportes, justificaciones y descripciones técnicas para los requerimientos asociados a la Feria de Víctimas programada para junio.

Indicó que únicamente se han recibido algunas cotizaciones relacionadas con grupos artísticos; sin embargo, enfatizó que estas deben estar acompañadas de una descripción detallada de los servicios requeridos, especificando número de integrantes, instrumentos, equipos de sonido, transporte, requerimientos técnicos y demás elementos necesarios para la correcta prestación del servicio.

8. Ejecución de recursos y cierre contractual

Catalina Pinzón recordó que el contrato finaliza el 5 de julio, razón por la cual los recursos que no sean ejecutados antes de dicha fecha serán liberados a favor de la Alcaldía como excedentes financieros.

Por lo anterior, solicitó que cualquier requerimiento adicional sea presentado oportunamente, acompañado de su respectiva justificación técnica, descripción detallada y soportes necesarios para su gestión.

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entregar consolidados de asistencias	Yulieth Maestre	Lo más pronto posible
2	Entrega de certificados para firma de la alcaldesa	Danna Toloza	4 de junio 2026
3	Enviar información sobre las actividades y ítems que se requieren para conmemoración de víctimas	Ramon Duarte – Yulieth Maestre	Lo más pronto posible

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborado por: Natalia Naranjo Roa- Catalina Pinzón	
Fecha próxima reunión: POR DEFINIR	Lugar próxima reunión: POR DEFINIR